

**Senjorų socialinės globos namai, 302877129**  
**ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ**  
**TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. **VšĮ Senjorų socialinės globos namai**, Kalvarijų g. 323, Vilnius (toliau – ĮSTAIGA) įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo aprašas (toliau – Aprašas) nustato Įstaigos teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.
2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu 1996 m. birželio 11 d. Nr. I-1374 (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2017-01-01).
3. Šio Aprašo privalo laikytis visi asmenys, turintys prieigą prie kamerų.
4. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti viešąją tvarką, saugią aplinką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, žalingų įpročių, vagysčių apraiškoms, įeinančių ir išeinančių asmenų kontrolės tikslais, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, į teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjimus.
5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

**Duomenų valdytojas** – VšĮ Senjorų socialinės globos namai;

**Duomenų gavėjas** - juridinis ar fizinis asmuo, LR įstatymu numatyta tvarka galintis gauti asmens duomenis ir/ar turintis teisinį pagrindą;

**Vaizdo įrašas** – Įstaigos teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas;

**Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje;

**Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai** – įstaigos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti;

**Vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros;

**Įstaigos darbuotojai** - darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose LR teisės aktuose.

## **II SKYRIUS**

### **VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS**

7. Vaizdas Įstaigoje stebimas siekiant:
  - 7.1 užtikrinti viešąją tvarką;
  - 7.2 apsaugoti Įstaigoje esančių asmenų gyvybę, sveikatą, turtą ir kitų asmenų teises ir laisves.
8. Vaizdo duomenys fiksuojami šiomis vaizdo stebėjimo kameromis:
  - 8.1. 1 (viena) vaizdo stebėjimo kamera stebi įėjimą į įstaigos teritoriją (Vartai);
  - 8.2. 1 (viena) vaizdo stebėjimo kamera stebi aikštelę prieš Įstaigos pastatą (prieš vartus);
  - 8.3. 1 (viena) stebi Įstaigos vidinio kiemo erdvę, gyventojų lauko poilsio erdvę;
  - 8.4. 2 (dvi) vaizdo stebėjimo kameros stebi išėjimus iš Įstaigos pastato į kiemo pusę;
  - 8.5. 1 (viena) vaizdo kamera stebi pagrindinį Įstaigos įėjimą/išėjimą;
  - 8.6. 1 (viena) vaizdo kamera stebi Įstaigos slaugytojų postą;
  - 8.7. 2 (dvi) vaizdo stebėjimo kameros stebi įėjimus į Įstaigos pastatą iš kiemo pusės;
  - 8.8. 1 (viena) stebi Įstaigos 3 aukšto foje;
  - 8.9. 1 (viena) vaizdo kamera stebi Įstaigos 1 aukšto izoliatorių;
  - 8.10. 1 (viena) vaizdo kamera stebi slaugytojų postą.
9. Draudžiama taip įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo kameras, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
10. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pavyzdžiui, tualetuose ir pan.).

## **III SKYRIUS**

### **STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI DARBUOTOJAMS**

11. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus NVR įrenginius.
12. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijos ar patalpų dalyje, negu tai yra būtina ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.
13. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

14. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę kontroliuoti tik įgalioti ĮSTAIGOS darbuotojai, išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai arba profilaktiniai darbai (kuriuos šalina paslaugas teikianti įmonė).
15. ĮSTAIGA privalo: laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir
  - 15.1. saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose;
  - 15.2. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;
  - 15.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrenginiuose esančius duomenis;
  - 15.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims.

#### **IV SKYRIUS**

##### **VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS**

16. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų.
17. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 30 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisviusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą, išskyrus atvejus, kai esama pagrindo manyti, kad yra užfiksuotas nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, daroma nusikalstama veika ar kiti neteisėti veiksmai (iki atitinkamo tyrimo ir (ar) bylos nagrinėjimo pabaigos).
18. Atsiradus poreikiui, vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.
19. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

#### **V SKYRIUS**

##### **DUOMENŲ GAVĖJO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS**

20. Asmens duomenys gali būti teikiami pagal duomenų gavėjo rašytinį prašymą, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas, jeigu atitinka šias išvardintas sąlygas:
  - 20.1. jeigu jis yra išsaugotas;
  - 20.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

21. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.
22. Duomenų gavėjo, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.
23. ĮSTAIGA, gavusi duomenų gavėjo paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip 30 kalendorinių dienų nuo duomenų gavėjo prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi,- apie šių duomenų teikimo tvarką.

## **VI SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ**

24. Įspėjamieji ženklai, kuriuose pateikiama informacija apie atliekamą vaizdo stebėjimą, išdėstyti prie pagrindinio įėjimo į ĮSTAIGOS pastatą, prieš patenkant duomenų subjektui į vaizdo stebėjimo lauką.
25. ĮSTAIGOS darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai.
26. Vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotus asmens duomenis tvarko Įstaigos vadovo įgalioti asmenys. Jeigu toks asmuo nebus paskirtas, atsakingas tvarkyti asmens duomenis pats Įstaigos vadovas.
27. Prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų (fizinė prieiga ar prieiga elektroninių ryšių priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti vaizdo stebėjimo priemonių techninės įrangos komponentus ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo stebėjimo priemonių veikimo parametrus) suteikiama įgaliotiems Įstaigos darbuotojams, kuriems asmens duomenys yra reikalingi jų funkcijoms vykdyti bei pasirašiusiems Įsipareigojimą saugoti asmens duomenis (Aprašo 1 priedas).
28. Prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų naikinama, pasibaigus Įstaigos ir darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus jo darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų nereikalinga arba atsiradus kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų turėtų būti panaikinta.
29. Įstaigos vadovas užtikrina, kad neįgalieji asmenys neturėtų galimybės prieiti prie tvarkomų asmens (vaizdo) duomenų.
30. Duomenų subjektas turi teisę:

30.1.gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;

- 30.2.susipažinti su duomenimis;
- 30.3.reikalauti ištaisyti duomenis;
- 30.4.reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“);
- 30.5.apriboti duomenų tvarkymą;
- 30.6.į duomenų perkeliamumą;
- 30.7.nesutikti su duomenų tvarkymu.

31. Duomenų subjektas, manantis, kad jo teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, L. Sapiegos g. 17 (II aukštas), 10312 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt).

32. Asmenys, kurie nėra Įstaigos darbuotojai ir kurių asmens duomenys tvarkomi, vykdant vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami informacinėmis lentelėmis ir (ar) lipdukais, pritvirtintais matomoje vietoje šalia patalpų ar teritorijos, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas.

33. Įstaiga turi teisę motyvuotai atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises esant Reglamento 23 str. numatytais aplinkybėmis.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 34. ĮSTAIGOS darbuotojai, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
- 35. Už Aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas ĮSTAIGOS direktorius.
- 36. Aprašas, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui, atnaujinimas inicijuojant naujus šio Aprašo pakeitimus.
- 37. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl asmens duomenų teisinės apsaugos, jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant Aprašo pakeitimo.