

SENJORŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ (ILGALAIKĖS, TRUMPALAIKĖS) PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮGALINIMO KONCEPCIJA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Senjorų socialinės globos namų (toliau –SSGN) paslaugų gavėjų įgalinimo koncepcija (toliau - Koncepcija) apibrėžia SSGN paslaugas teikiančių darbuotojų taikomas priemones, teikiant ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas, kuriomis siekiama formuoti paslaugų gavėjų įsitraukimą, dalyvavimą ir sąmoningumą.
2. Koncepcijoje vartojamos sąvokos:
 - 2.1. įgalinimas – įgalinančios aplinkos kūrimas, kurioje palaikomas asmens gebėjimas kuo ilgiau išlaikyti savarankiškumą;
 - 2.2. asmuo (paslaugų gavėjas) – aktyvus veikėjas, kuris ne tik gauna socialines paslaugas, bet ir aktyviai dalyvauja kuriant pagalbos procesą ir paslaugų kokybės užtikrinimą;
 - 2.3. paslaugų kokybės užtikrinimas – procesas, užtikrinantis visų suinteresuotų pusių poreikius;
 - 2.4. kitos sąvokos – atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, socialinių paslaugų kataloge ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialinį darbą, apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS

ĮGALINIMO LYGMENYS

3. SSGN paslaugų gavėjų įgalinimas vyksta individualiame lygmenyje ir grupinėje veikloje, atsižvelgiant į individualius poreikius, gebėjimus..
4. Individualus lygmuo – nuolatinis socialinių paslaugų srities darbuotojų darbas su paslaugų gavėju, siekiant įgalinti asmenį kuo ilgiau išlaikyti savarankiškumą.

III SKYRIUS

ĮGALINIMO BŪDAI

5. **Įgalinančios aplinkos sukūrimas.** Rūpinamasi paslaugų gavėjų įgalinančios aplinkos kūrimu, fizinės aplinkos pritaikymu ir prieinamumu, tinkamos informacinės bei psichologinės – socialinės aplinkos užtikrinimu.
 - 5.1. atvykę į SSGN, paslaugų gavėjai supažindinami su vidaus tvarkos taisyklėmis, teikiamomis paslaugomis ir užimtumo galimybėmis;
 - 5.2 kitas svarbus žingsnis – tikslingas darbuotojų įgalinantis elgesys kuriant santykį su paslaugų gavėju, kai naudojami šie įgalinimo būdai: prasingumo didinimas, įtraukimas į sprendimų priėmimą, pasitikėjimas, sąlygų savarankiškumui išlaikyti sudarymas.
6. **Orientacija į asmenį.**
 - 6.1. paslaugų gavėjai skatinami dalyvauti įstaigos veikloje (planavime, pasiūlymų teikime, vertinime);
 - 6.2. užimtumo veiklos organizuojamos atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, interesus ir galimybes.
7. **Atsakomybė:**

- 7.1. darbuotojai paslaugų gavėjams suprantamu būdu supažindina su vidaus tvarkos taisyklėmis, paslaugų gavėjų teisėmis, pareigomis ir kitomis įstaigos vidaus tvarkomis ir procedūromis;
- 7.2. darbuotojai paslaugų gavėjus motyvuoja, skatina būti atsakingais už savo veiksmus;
- 7.3. paslaugų gavėjai stengiasi vadovautis vidaus tvarkos taisyklėmis savarankiškai arba padedant darbuotojams, prižiūri tvarką savo kambaryje, tvarko globos namų aplinką.
- 8. Dalyvavimas bendruomenės gyvenime:**
- 8.1. SSGN paslaugų gavėjai skatinami darbuotojų dalyvauti globos namų bendruomenės veikloje, vykti į įvairius renginius, organizuojamus SSGN ar už jos ribų;
- 8.2. taip pat skatinami vykti į išvykas, organizuojamas pagal paslaugų gavėjų pageidavimus, kurie patys nusprendžia kur norės vykti, ką pamatyti.
- 9. Sprendimų priėmimas ir pasiūlymų teikimas:**
- 9.1. SSGN paslaugų gavėjams ir/ar jų atstovams sudaromos galimybės dalyvauti Gyventojų tarybos veikloje. Paslaugų gavėjai skatinami teikti pasiūlymus dėl naujų veiklų. Kartu su kitais Gyventojų tarybos nariais sprendžia įvairias iškilusias problemas;
- 9.2. paslaugų gavėjai ir/ar jų artimieji teikia pasiūlymus susijusius su jų teisėmis ir pareigomis. Pasiūlymai gali būti teikiami: susirinkimų metu, įdedami į skundų – pasiūlymų anoniminę dėžutę, perduodami socialiniam darbuotojui ir Gyventojų tarybai. Pasiūlymus svarsto Gyventojų taryba kartu su Administracija. Susirinkimai vyksta kiekvieną mėnesį ir jie yra protokoluojami.
- 10. Savarankiškumo ir buitinių įgūdžių palaikymas.**
- 10.1. paslaugų gavėjai įtraukiami į įvairias veiklas, skatinami pagal savo galimybes pasirūpinti savimi;
- 10.2. siekiant savarankiškumo, paslaugų gavėjai palaikomi ir motyvuojami: tvarkyti savo kambarį, rūpintis asmeninę higieną ir kitą, pagal savo savarankiškumo lygį.
11. Paslaugos teikiamos siekiant pagerinti tarpusavio kontaktą bei supratimą, gyvenimo kokybę bei orų dalyvavimą bendruomenės gyvenime.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Paslaugų gavėjų rezultatų rodikliai skaičiuojami remiantis individualiu socialiniu globos planu, (toliau-ISGP) (žr. priedas Nr. 1) paslaugų gavėjų savarankiškumo lygio išlaikymo ar padidėjimo procentine išraiška šiose srityse:
- 12.1 fizinė (mityba, judėjimas, asmeninė higiena, naudojimasis tualetu, apsirengimas, sveikatos priežiūros paslaugų poreikis, išvykimas už įstaigos ribų,);
- 12.2 emocinė (emocinė būseną, orientavimasis aplinkoje);
- 12.3 materialinė (tvarkymasis buityje, apsirūpinimas daiktais, finansų tvarkymas, aplinkos pritaikymas);
- 12.4 socialinė (komunikavimas, bendravimas, socialiniai ryšiai, laisvalaikis, užimtumas,);
- 12.5. įgalinimo koncepcija yra peržiūrima ir atnaujinama pagal poreikį.
13. Paslaugų gavėjų savarankiškumas įtraukiant patį asmenį vertinamas balais nuo 1 iki 3 (3 - savarankiškas, 2 - dalinai savarankiškas, 1 – nesavarankiškas). Siekiant išbandyti įgalinimo koncepcijos poveikį praktikoje pirmi du iš ISGP rodiklių matavimai bus atliekami su senyvo amžiaus asmenų grupe. Sekančiais metais rodiklių matavimai bus atliekami su visomis paslaugų gavėjų grupėmis.
14. Rezultatai skaičiuojami ir analizuojami vieną kartą metuose, kiekvienų kalendorinių metų spalio 1 dienai. Vertinimo laikotarpis ne mažesnis, kaip šeši mėnesiai. Duomenys surenkami iš ISGP, kuriuos susistemina socialiniai darbuotojai.
15. SSGN socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros, ūkio srities darbuotojai ir socialinių paslaugų gavėjai (įgalinimas paslaugų gavėjui pateikiamas suprantamu būdu - schema (žr. priedas Nr. 2) ir jų artimieji (globėjai) yra supažindinami su šia Koncepcija.