



PATVIRTINTA
Senjorų socialinės globos namų
direktoriumi
2017 m. vasario 1 d. įsakymo Nr. V-4

**ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SKYRIAUS
BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I. PAREIGYBĖ

1. Bendrosios praktikos slaugytojas priskiriamas specialisto pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – B, kuriam būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų, bei turintis bendrosios praktikos slaugytojo licenciją.
3. Pareigybės paskirtis - dirbti savarankiškai pagal įgytą kvalifikaciją, bendradarbiauti su kitais specialistais, sveikatos priežiūros specialistais ir kitais asmenimis.
4. Pareigybės darbo sritis – Senjorų socialinės globos namų (toliau-SSGN) veiklos įgyvendinimas sveikatos priežiūros srityje.
5. Bendrosios praktikos slaugytojas tiesiogiai pavaldus vyriausiajam slaugytojui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Bendrosios praktikos slaugytojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnį išsilavinimą ar specialų vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų, bei turėti bendrosios praktikos slaugytojo licenciją;
 - 6.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį sveikatos priežiūros srityje;
 - 6.3. planuoti ir organizuoti savo darbą, dirbti komandoje, įgyvendinti Asmens sveikatos priežiūros skyriaus (toliau-ASP) planus, bendrauti su senyvo amžiaus ir suaugusiais asmenimis su negalia, įvertinti SSGN gyventojų ligas, sugebėjimus, galimybes;
 - 6.4. išmanyti ir mokėti savo darbe taikyti Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, SSGN direktoriaus įsakymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius medicinos priežiūros organizavimą, vidaus darbo tvarką reglamentuojančius dokumentus;
 - 6.5. sklandžiai dėstyti mintis raštu, išmanyti dokumentų rengimo taisykles, mokėti dirbti kompiuteriu;

6.6. mokėti kaupti, valdyti, sisteminti, apibendrinti informaciją;

6.7. gebėti organizuoti padalinio darbą.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Bendrosios praktikos slaugytojas, siekdamas įgyvendinti keliamus tikslus, privalo vykdyti šias funkcijas:

7.1. organizuoti ir įgyvendinti slaugą bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis, SSGN specialistų komandos nariais, gyventoju ir jo šeimos nariais;

7.2. informuoti gydytoją apie gyventojų savijautą, elgesį, sveikatos būklę, atliktas procedūras;

7.3. dalyvauti komandiniuose aptarimuose dėl gyventojams teikiamų socialinės globos ir asmens sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugų teikimo;

7.4. tiksliai vykdyti slaugos ir kitas asmens sveikatos priežiūros procedūras, leidžiamas atlikti bendrosios praktikos slaugytojui pagal Lietuvos medicinos normą MN 28: 2011 „Bendrosios praktikos slaugytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“;

7.5. reikalauti, kad gyventojai laikytųsi SSGN gyventojų vidaus tvarkos taisyklių;

7.6. stebėti SSGN patalpų higieninę būklę, palaikyti švarą ir tvarką;

7.7. laiku ir tinkamai atlikti gydytojo paskirtas gydymo ir diagnostines procedūras;

7.8. nuolat stebėti gyventojų sveikatos būklę ir informuoti apie ją vyresniąsias bendrosios praktikos slaugytojas, vyriausiąją slaugytoją;

7.9. siekti, kad gyventojai laikytųsi gydytojo paskirto režimo ir dietos, tikrinti iš namų atnešamus maisto produktus ir jų laikymo sąlygas;

7.10. kontroliuoti gyventojų maudymą, stebint jų fizinę būklę;

7.11. stebėti, kaip gyventojai laikosi asmens higienos reikalavimų (odos, burnos ertmės ir nagų priežiūra);

7.12. laiku aprūpinti gyventojus reikalingomis asmens higienos priemonėmis;

7.13. teikti pagalbą silpniems, negalintiems savarankiškai apsitarnauti gyventojams: padėti nusiprausti, pavalgyti, pasinaudoti tualetu, vonia ar dušu;

7.14. užtikrinti, kad gyventojas laiku ir tinkamai suvartotų gydytojo paskirtus vaistus, informuoti gyventojus apie vaistų veikimą ir galimą šalutinį poveikį. Užtikrinti, kad gyventojams nepritrūktų vartojamų vaistų;

7.15. esant būtinybei matuoti gyventojams kūno temperatūrą, arterinį kraujo spaudimą, skaičiuoti pulsą, kvėpavimo dažnumą, matuoti paros šlapimo kiekį. Visus šiuos duomenis tvarkingai žymėti medicininiuose dokumentuose ir įstaigos patvirtintose formose;

7.16. užtikrinti, kad gyventojai gautų patiekalus pagal paskirtas dietas;

7.17. priimti naujai atvykstančius gyventojus, įvertinti higieninę būklę, įvertinti slaugos poreikius, planuoti ir įgyvendinti slaugą;

7.18. pildyti visą Skyriuje būtiną dokumentaciją (budėjimų perdavimo, mėginių surinkimo, GMP išskvetimo, narkotinių medikamentų apskaitos, vaistinių preparatų apskaitos ir kitus dokumentus);

7.19. naujai atvykusius gyventojus supažindinti su Asmens sveikatos priežiūros skyriaus personalu;

7.20. organizuoti ir užtikrinti neįgalių gyventojų transportavimą;

7.21. racionaliai naudoti slaugos priemones ir techninės pagalbos priemones;

7.22. stebėti, kad kambarių ir procedūrų kabinetų medicininis ir ūkinis inventorių, spintos medikamentams būtų tinkami naudoti, prižiūrėti išskvietimo sistemą. Pastebėjus bet kokį gedimą, nedelsiant pranešti SSGN Ūkio skyriaus darbuotojui;

7.23. užtikrinti gyventojų priežiūros perdavimą. Perduodant budėjimą informuoti jį pakeičiantį bendrosios praktikos slaugytoją apie gyventojų sveikatos būklės pokyčius, teikti šią informaciją vyresniosioms bendrosios praktikos slaugytojoms, kitiems komandos nariams;

7.24. informuoti gyventoją apie jam taikomus slaugos, tyrimo ir gydymo metodus bei priemones;

7.25. mokyti gyventojus ir jų šeimos narius slaugos ypatumų ir asmens higienos;

7.26. nuolat pasiūlyti savo paslaugas galintiems ir negalintiems savarankiškai judėti ir apsistarnauti gyventojams;

7.27. mandagiai ir pagarbiai bendrauti su gyventojais ir jų artimaisiais, lankytojais;

7.28. nuolat kelti profesinę kvalifikaciją;

7.29. teikti pirmąją ir skubią medicinos pagalbą savo kompetencijos ribose;

7.30. stebėjimų duomenis rašyti į asmenines sveikatos istorijas, remiantis stebėjimų duomenimis koreguoti slaugymo planą, prireikus imtis neatidėliotinių priemonių ir informuoti vyresniasias bendrosios praktikos slaugytojas, vyriausiąją slaugytoją;

7.31. darbe vykdyti aseptikos ir antiseptikos reikalavimus;

7.32. laikytis asmens sveikatos priežiūros įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklių;

7.33. vykdyti saugos darbe taisyklių reikalavimus;

7.34. laikytis profesinės etikos reikalavimų;

7.35. darbe vykdyti asmens higienos reikalavimus;

7.36. pastebėjus kito sveikatos priežiūros komandos nario klaidą, paskiriant tyrimus, procedūras, vaistus, nedelsiant informuoti tą klaidą padariusį asmenį ir vyriausiąją slaugytoją;

7.37. kelti klausimus ir teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo;

7.38. įgyvendindamas jam pavestas funkcijas privalo užtikrinti gautos informacijos, kuri yra profesinė paslaptis, o taip pat informacijos apie asmenį, jo globėją, rūpintoją, šeimos narius ar artimuosius giminaičius, konfidencialumą.

IV. ATSAKOMYBĖ

8. bendrosios praktikos slaugytojas atsako už:

8.1. savalaikį aukščiau išvardintų pareigų vykdymą;

8.2. žalą padarytą dėl savo veikos;

8.3. efektyvų ir gerą darbų ir paslaugų atlikimą;

8.4. gautos informacijos konfidencialumą;

8.5. SSGN direktoriaus teisėtų įsakymų ir nurodymų vykdymą;

8.6. šių pareiginių nuostatų vykdymą;

8.7. savalaikį bei kokybišką užduočių vykdymą;

8.8. savarankiškai priimtus sprendimus.

9. Bendrosios praktikos slaugytojas už padarytas profesines ir etikos klaidas, aplaidumą ar netinkamai atliktas pareigas atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Jis gali būti traukiamas drausminėn, civilinėn, administracinėn ar baudžiamojon atsakomybėn įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)