

**FARMACIJOS PRODUKTŲ (ANTISEPTIKAI IR KITOS DEZINFEKUOJANČIOS  
MEDŽIAGOS) PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

Nr. *D1169/211-SP/K*

2016 m. birželio mėnesio 28 diena

Vilnius

**Gerontologijos ir reabilitacijos centras**, juridinio asmens kodas 302877129, kurio registruota buveinė yra Kalvarijų g. 323, Vilniuje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos socialiniam darbui, atliekančios direktoriaus funkcijas, Miglės Maniušytės, veikiančios pagal pareigybinius nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **UAB“Armila“**, juridinio asmens kodas 123813957, kurio registruota buveinė yra Ateities g. 10, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus remigijaus Mielinio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), ir toliau kartu šioje farmacijos produktų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią asmens higienos gaminių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

**I. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Sutarties dalykas yra Prekių, nurodytų šios sutarties priede (toliau – Prekės) pirkimas - pardavimas ir pristatymas. Perkamų Prekių kiekiai ir Prekių vieneto įkainiai pateikti techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).

1.2. Prekės, nurodytos Sutarties priede Nr. 1, turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas)
Gerontologijos ir reabilitacijos centras, Kalvarijų g. 323, Vilnius	Pagal Gerontologijos ir reabilitacijos centro pateiktą užsakymą, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas, kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą, numatytomis sąlygomis ir terminais.

**II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

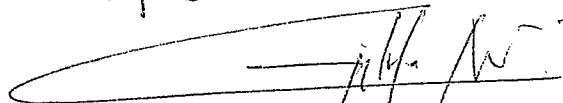
2.1. Prekių kiekis yra preliminarus, jis gali didėti arba mažėti pagal poreikį (apie 30 proc.).

2.2. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su prekių sandėliavimu, transportavimu, pakavimu ir pan. susijusios išlaidos.

2.3. Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

2.4. Vėluojant finansavimui iš biudžeto, mokėjimai atidedami Šalių susitarimu. Pirkėjas delspinigių ir palūkanų nemoka.

*Lip G... ..*





3.2.5. Paašikėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei jos neatitiks šios Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 1 (vieną) dieną nuo pranešimo dienos savo sąskaita pašalinti trūkumus ir (arba) pakeisti Prekes naujomis ir kokybiškomis.

3.2.6. Jei Prekių trūkumus, prieš tai perspėjęs Tiekėją, pašalino pats Pirkėjas, Tiekėjas kompensuoja visas Pirkėjo patirtas išlaidas.

3.2.7. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis, Pirkėjas turi teisę nutraukti sutarties vykdymą ir pareikalauti iš Tiekėjo nuostolių atlyginimo.

3.2.8. Su kiekviena pristatomų prekių siunta tiekėjas pateikia: sąskaitą - faktūrą, nurodant prekių asortimentą ir kainą, kokybės sertifikatą.

3.2.9. Jeigu Tiekėjas per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo gavimo nepateikia prekių, įsipareigoja mokėti vienkartinę baudą – 100 (vienas šimtas) Eur, kuri išskaičiuojama iš pateiktų Prekių kainos.

3.2.10. Nekeisti pasiūlymo kainos, pasiūlymo turinio, sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimų ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytų pirkimo sąlygų.

3.2.11. Nekeisti užsakytų prekių pavadinimų, kiekių ir jų pateikimo datos.

3.2.12. Savavališkai nekeisti užsakytų Prekių sąrašo, kiekio ir apie Prekių trūkumą ar keitimą kitomis prekėmis (net apie nežymius pasikeitimus) informuoti Pirkėją.

3.2.13. Jeigu Tiekėjas dėl priežasties, nepriklausančios nuo jo, ir dėl kurios jis negali Pirkėjui pateikti sutarties priede numatytų prekių, Tiekėjas pateikia prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už sutarties priede nurodytas prekes, nekeičiant kainos.

### 3.3. Tiekėjas turi teisę:

3.3.1. Reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas tai dienai kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

### 3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. Sumokėti per Sutarties 2.3. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes.

3.4.2. Priimti savo nuosavybėn kokybiškas, atitinkančias Sutartyje ar jos priede „Farmacijos produktai (antiseptikai ir kitos dezinfekuojančios medžiagos) techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas ir užsakytas Prekes.

3.4.3. Skirti atsakingus asmenis už tinkamą prekių priėmimą, tikrinimą dėl kokybės ir kitų numatytų sąlygų laikymosi.

3.4.4. Užsakyti prekes (Šalių susitarimu) žodžiu, raštu, perduodant faksu arba elektroniniu paštu, ne vėliau kaip prieš 3 dienas.

### 3.5. Pirkėjas turi teises:

3.5.1. Nepriimti nekokybiškas, pasibaigus galiojimo terminui ar kelyje bevežant sugadintas prekes ir Tiekėjo transportu grąžinti atgal ir už šias prekes neapmokėti.

3.5.2. Nutraukti sutartį, jei Pirkėjas (komisija) ne mažiau kaip tris kartus nustato, surašant raštiškai aktą, kad atvežtų prekių sąrašas, kokybė ar kiekis neatitinka užsakymo, arba prekės kaina neatitinka pasiūlymo formoje pateiktos kainos.


3.5.3. Neišpirkti arba nupirkti daugiau numatytų pasiūlyme prekių kieki. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti Prekių kiekį. Perkamų prekių kiekį apibrėžia Pirkėjo poreikiai. Reikalauti perduoti jam perkamas prekes.

3.5.4. Reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

3.5.5. Įsigyti iš tiekėjo sutarties Priede Nr. 1 nenumatytas prekes su 15 proc. nuolaida.

## IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

4.1. Sutartis pasirašoma po viešojo pirkimo konkurso procedūrų pabaigos, o įsigalioja nuo 2016-07-01.

Rep. Gaurinas ALBERTAS  


4.2. Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą, pateikdamas Lietuvos Respublikos ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės sutarties įvykdymo laidavimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5 (penki) procentai nuo bendros Sutarties kainos su PVM.

4.3. Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Sutarties pratęsimas įforminamas rašytiniu priedu prie sutarties, pasirašytu Pirkėjo ir Pardavėjo. Sutarties pratęsimo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos. Bendras, su visais pratęsimais sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

## V. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis gali būti nutraukta:

5.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

5.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos;

5.1.3. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

5.1.4. jeigu viena šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai sutarties šaliai.

5.2. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Prekių Tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

5.2.1. teikiamų Prekių kokybė neatitinka Sutarties priede Nr. 1 „Farmacijos produktai (antiseptikai ir kitos dezinfekuojančios medžiagos) techninėje specifikacijoje“ nustatytų reikalavimų ir po raštiško Prekių gavėjo pranešimo apie tai Prekių tiekėjui, jis per 1 (vieną) darbo dieną nepašalina Prekių tiekimo trūkumų;

5.2.2. vadovaujantis Sutarties 3.5.2. punktu;

5.2.3. Tiekėjas siekia padidinti Prekių kainą, išskyrus Sutarties 2.7. punkte numatytą atvejį;

5.2.4. Tiekėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

5.3. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.

## VI. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

6.1. Parduodamos Prekės pagal pirkimo dalį turi atitikti reikalavimus, nustatytus konkurso sąlygose ir sutarties priede „Farmacijos produktai (kompensuojamieji vaistai ir asmens higienos gaminiai) techninė specifikacija“. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui prekes ne prastesnės kokybės, nei nustatyta techninėje specifikacijoje. Sutarties vykdymo metu kilus abejonėms dėl teikiamų prekių kokybės rodiklių neatitikimo techninėje specifikacijoje nustatytiems rodikliams, Pirkėjas kreipsis į autorizuotą tyrimų įstaigą, kad būtų atlikta prekių ekspertizė bei įvertinti teikiamų prekių kokybiniai rodikliai. Nustačius, kad tiekėjas tiekia prastesnės kokybės produktus, Tiekėjas turės apmokėti prekių ekspertizės išlaidas bei sumokėti perkančiajai organizacijai 500 Eurų baudą. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį su Tiekėju, jei ekspertizė nustato, kad Tiekėjas tiekia prastesnės kokybės produktus, nei reikalaujama specifikacijoje, pagal Pirkėjo teikiamus užsakymus.

6.2. Tiekėjas kartu su pristatomomis Prekėmis pateikia Pirkėjui jų kokybę patvirtinančius dokumentus ir garantuoja Prekių kokybę arba tai pažymi PVM sąskaitoje faktūroje.

lep. GILBERTA AUSTRAIDIS

6.3. Gautų Prekių kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms tikrinamas vykdomas Pirkėjo kompetentingų darbuotojų Prekių pristatymo vietoje. Techninių bei kokybės reikalavimų neatitikimas suteikia teisę Pirkėjui atsisakyti priimti prekes ir reikalauti iš Tiekėjo per nurodytą Pirkėjo terminą nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis.

6.4. Jei Sutarties 6.3. punkte nurodyti trūkumai nustatomi vėliau, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip kitą dieną nuo šių trūkumų nustatymo dienos išsiųsti apie tai pranešimą (elektroniniu paštu ar faksu) Tiekėjui ir nurodyti Tiekėjo atstovo atvykimo dėl Prekių kokybės ar kiekio patikrinimo datą.

## VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Tiekėjas įsipareigoja laiku nepristatęs užsakytų Prekių mokėti vienkartinę baudą – 100 Eurų, kuri išskaičiuojama iš pateiktų Prekių kainos.

7.2. Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vienašališkai nutraukęs Sutartį įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 10 proc. Sutarties vertės dydžio baudą.

7.3. Ginčo ar nesutarimo atveju sutarties rėmuose abi pusės stengiasi susitarti taikiu būdu. Nepavykus susitarti derybų keliu, ginčas nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

## VIII. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Gražina Petravičienė	Laima Maciukevičiūtė
Adresas	Kalvarijų g. 323, Vilnius	Ateities g. 10, Vilnius
Telefonas	(8 5) 2777940, (8 646) 83774	8 5 2777596
Faksas	(8-5) 270 0538	8 5 737381
El. paštas	grazina.petraviciene@grcentras.lt	laimam@armila.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalis, nevykdanti ar neįvykdžiusi dėl šių aplinkybių savo įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, atleidžiama nuo atsakomybės vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212. straipsniu ir Lietuvos

Rep. Gražina Petravičienė

Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis.

9.2. Dėl nenugalimos jėgos aplinkybių įsipareigojimų nevykdanti Šalis privalo per 5 (penkis) dienas raštu informuoti kitą Šalį apie susidariusias aplinkybes ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus. Nepranešusi apie šias aplinkybes per minėtą terminą, įsipareigojimų nevykdanti Šalis atsako bendrais, šioje Sutartyje numatytais pagrindais.

## X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Šalys įsipareigoja visus iškilusius nesutarimus ir ginčus spręsti derybomis. Šalims nesutarus, per 30 (trisdešimt) dienų ginčai ir nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.2. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.4. Viešojo pirkimo dokumentai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

## XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

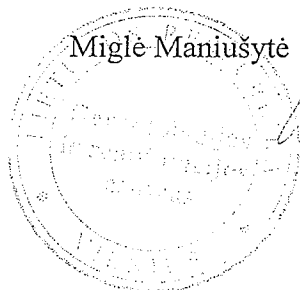
### PIRKĖJAS:

Gerontologijos ir reabilitacijos centras  
Kalvarijų g. 323, 08420 Vilnius  
Įm. kodas 302877129  
PVM mokėtojo kodas  
A/s LT56 7044 0600 0785 6672  
AB SEB bankas  
Tel. 852777745 faks. 852700538  
Kontaktinis mob. tel. 864683616  
  
El. pašto adresas: grc@grcentras.lt

### PARDAVĖJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė „Armila“  
Adresas: Ateities g. 10, LT-08303 Vilnius  
Įmonės kodas: 123813957  
PVM kodas: LT 238139515  
Atsiskaitomoji sąskaita Nr.:  
LT45 4010 0424 0003 0802  
Bankas: AB DnB bankas  
Banko kodas: 40100  
**Telefonas, faksas:** 8 5 2 77 75 96; 8 5 273 73 81  
El. Paštas: vilnius@armila.com

Direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui,  
atliekanti direktoriaus funkcijas



Miglė Maniušytė

Ekonomistė  
Daiva Veikutienė

Direktorius



Remigijus Mielinis